



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 25

357551, Ставропольский край, г. Пятигорск, пос. Свободы, ул. Энгельса, 104
Факс (8-8793) 31-69-98 e-mail: sch-25.5gor@mail.ru

«15» апреля 2025г.

№ 40

ПРИКАЗ

«Об организации работы по обеспечению учащихся учебниками в 2025-2026 учебном году»

Руководствуясь ч. 3, п. 9, ст. 28 Федерального закона № 273-ФЗ, относящей к компетенции образовательной организации определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ такими организациями; ст. 35 Федерального закона № 273-ФЗ, регламентирующей вопросы пользования учебниками, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. О.Г. Назаренко, заместителю директора по воспитательной работе, рассмотреть и утвердить список учебников, используемых в образовательном процессе на 2025-2026 учебный год. (Приложение N 1).
2. О.Г. Назаренко, заместителю директора по воспитательной работе, Л.С. Федоренко, педагогу-библиотекарю, определить порядок обеспечения учащихся учебной литературой и принять меры по максимальному использованию имеющихся в фондах библиотеки учебников и учебных пособий, с учетом недопущения использования учебников, исключенных из федерального перечня.
3. Н.П. Сливковой, исполняющей обязанности контрактного управляющего, Л.С. Федоренко, педагогу-библиотекарю, в срок до 20 апреля 2025 года согласовать тексты и спецификации контрактов на закупку учебников и учебных пособий за счет средств субвенций на учебные расходы в соответствии с потребностью с методистом по учебным фондам МКУ «Информационно-методический центр работников образования г. Пятигорска» Бетлей К.Ю., сформировать и предоставить сводные заказы.
4. Л.С. Федоренко, педагогу-библиотекарю:

4.1. составить график приема и выдачи учебников по классам;
4.2. прием учебников, использовавшихся учащимися в 2024-2025 учебном году, и выдачу учебников на 2025-2026 учебный год производить с проверкой состояния (физического износа) сдаваемых учебников в присутствии классных руководителей.

4.3. учебник, пришедший в ветхое состояние **по вине учащегося**, подлежит замене на аналогичный учебник, пригодный к использованию, тем учащимся, который пользовался данным учебником в период 2024-2025 учебного года, в соответствии с «Правилами пользования учебниками из фондов школьной библиотеки МБОУ СОШ №25.

5. В срок до 10 апреля 2025года:

5.1. классным руководителям необходимо проинформировать родителей (законных представителей) о списке учебников, используемых в образовательном процессе на 2025-2026 учебный год, о наличии их в библиотеке общеобразовательной организации, о порядке обеспечения обучающихся учебниками на 2025-2026 учебный год на родительских собраниях (под роспись),

5.2. Л.С. Федоренко, педагогу-библиотекарю, разместить списки учебной литературы, утвержденной к использованию в 2025- 2026 учебном году по каждому классу, с указанием наименования учебника (предмета), издательства, автора учебника, на школьных информационных стендах;

6. Кучеренко Е.В., ответственной за ведение сайта, подготовить и разместить данную информацию на сайте МБОУ СОШ № 25.

7. Исключить практику привлечения денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся на приобретение учебников и учебных пособий.

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Н. Иваненко