

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель проф. комитета МБОУ
СОШ №25

 Саакова З.К.
Протокол №1 «30» августа 2019г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель _____ родительского
комитета МБОУ СОШ №25

 Нранян К.Ш.

Протокол №1 от 29.08.2019г.

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель
Совета старшекласников МБОУ
СОШ №25

 Сергиенкова В.

Протокол №1 от «29» августа 2019г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор МБОУ СОШ № 25

Агеева Н.А.

Приказ №119 от 30.08.2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УПРАВЛЯЮЩЕМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ

1. Общие положения

1.1. В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – Управляющий Совет школы.

1.2. Управляющий Совет школы (далее по тексту Совет школы) является высшим органом самоуправления в соответствии с Уставом школы. Совет школы работает в тесном контакте с администрацией и общественными объединениями школы и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Законом Российской Федерации «Об образовании»;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- типовым положением об образовательном учреждении;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- уставом школы и настоящим Положением.

2. Задачи Совета школы

2.1. Основной целью создания и деятельности Совета является осуществление функций органа самоуправления школы, привлечение к

участию в органах самоуправления широких слоев участников образовательного процесса.

2.2. Задачи Совета:

- содействие развитию инициативы коллектива;
- реализация прав школы на автономию, самостоятельную финансово-хозяйственную деятельность, организацию образовательного процесса;
- участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса;
- разработка плана развития школы;
- разработка программы финансово-экономического развития школы, привлечения иных источников финансирования, утверждение смет по внебюджетному финансированию;
- осуществление общественного контроля над использованием внебюджетных источников;
- организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

3. Функции Совета школы

3.1. В период между заседаниями Управляющий Совет школы осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Управляющий Совет школы:

- организует выполнение решений заседаний;
- принимает участие в обсуждении перспективного плана развития школы;
- во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления школы;
- заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность школы;
- определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств школы на его развитие и социальную защиту работников, обучающихся (воспитанников) школы;
- заслушивает отчеты о работе руководителя учреждения, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение конференции предложения по совершенствованию работы администрации;
- знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образованием и т.д. деятельности школы и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;
- в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности школы, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

3.3. Председатель Совета совместно с руководителем учреждения представляет в государственных, муниципальных, общественных органах управления интересы школы, а также наряду с родительским комитетом и

родителями (лицами, их заменяющими) интересы обучающихся, обеспечивая социальную правовую защиту несовершеннолетних.

4. Состав Совета школы

4.1. В состав Совета школы избираются представители из числа: педагогических работников, обучающихся II и III ступеней, родителей (лиц, их заменяющих).

4.2. Совет школы избирается в количестве 16 человек сроком на один год.

4.3. В состав Совета школы входят:

- представители педагогического коллектива - 5 человек, в том числе обязательно директор школы;

- представители родительской общественности - 7 человек;

- представители от учащихся - 4 человека;

4.4. Члены Совета избираются в следующем порядке:

- педагогические работники на заседании педагогического совета;

- родители на родительских собраниях;

- учащиеся на собраниях коллективов учащихся.

4.5. Совет школы собирается не реже 4 раз в год. Члены Совета школы выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.6. Совет школы избирает его председателя. Директор школы входит в состав Совета на правах сопредседателя. С правом совещательного голоса в состав Совета могут входить: представители Попечительского совета школы, представители учредителя, общественности.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета из его членов избирается секретарь.

4.5. Конференция школы может досрочно вывести члена Совета из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета.

4.6. Решения Совета школы, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации школы, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по образовательному учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета школы участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета школы

5.1. Все решения Совета школы своевременно доводятся до сведения коллектива школы, родителей (лиц, их заменяющих).

5.2. Совет школы имеет следующие права:

— член Совета школы может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержат треть членов всего состава Совета;

— предлагать руководителю школы план мероприятий по совершенствованию работы школы;

— присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей.

- заслушивать и принимать участие в обсуждении отчетов о деятельности органов самоуправления школы;
- присутствовать на итоговой аттестации выпускников школы (для членов Совета, не являющихся родителями выпускников);
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

5.3. Совет школы несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие принципов самоуправления школы;
- упрочение авторитетности школы.