

Положение принято
на педагогическом совете школы
«29» августа 2019г.
Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ № 25
Н.А. Агеева
Приказ № 119 от «30» августа 2019г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом МБОУ СОШ №25 (Далее - Школа) и определяет порядок формирования и деятельности научно-методического совета Школы. Научно-методический совет курирует и координирует деятельность всех общественно-педагогических и научно-исследовательских формирований Школы. План работы научно-методического совета составляется с учетом планов работы методических объединений учителей-предметников.

1.2. Научно-методический совет является главным структурным подразделением научно-методической службы Школы, профессиональным коллективным органом, объединяющим руководителей методических объединений учителей-предметников школы, руководителей временных творческих групп и на добровольной основе педагогов, стремящихся осуществлять преобразования в Школе на научной основе, руководствуясь определенными концептуальными положениями, подходами, идеями.

1.3. Научно-методический совет призван координировать деятельность различных служб, подразделений школы, творческих педагогов, направленные на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса.

1.4. Научно-методический совет является главным консультативным органом школы по вопросам научно-методического обеспечения образовательного процесса.

2. Цель и задачи деятельности.

2.1. Цель деятельности научно-методического совета - обеспечить гибкость и оперативность методической работы Школы, повышение квалификации учителей, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, рост их профессионального мастерства.

2.2. Задачи научно-методического совета:

– Вырабатывать, рассматривать, оценивать стратегически важные предложения по развитию школы, отдельных его участков, по научно-методическому обеспечению образовательных процессов, в том числе инновационных.

– Создавать условия для поиска и использования в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.

- Изучать профессиональные достижения педагогов, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива.
- Стимулировать инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в проектно-исследовательской, опытно-экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы учителя.
- Анализировать результаты педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки учащихся и учителей; внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений.
- Обеспечивать условия развития личности - ориентированной педагогической деятельности, условия для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.
- Вырабатывать и согласовывать подходы к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности в школе (поиск и освоение новшеств, новых педагогических технологий).

3. Содержание деятельности.

3.1. Научно-методический совет:

- принимает участие в подготовке и проведении педагогических советов школы;
- вырабатывает основные направления развития школы;
- обсуждает и выносит свои заключения в качестве предложения администрации по вопросам развития школы, по научно-методическому обеспечению образовательного процесса;
- осуществляет общее руководство по разработке нового программно-методического обеспечения образовательного процесса;
- определяет целесообразность, качество и необходимость внедрения новых образовательных программ и дополнительных образовательных услуг;
- организует целенаправленную работу по развитию профессионального мастерства педагогов, по анализу опыта их инновационной деятельности;
- организует (своими силами или с приглашением квалифицированных специалистов) консультирование педагогов по проблемам: инновационной деятельности, исследовательской работы, профессионального самосовершенствования;
- организует разработку и согласование требований к качеству образования обучающихся;
- анализирует состояние и результативность работы деятельности школьных методических объединений;
- оценивает деятельность методических объединений и временных творческих групп;
- вносит предложение администрации Школы по стимулированию и оценке эффективности инновационной деятельности педагогов, в том числе путем аттестации;

- руководит разработкой программно-методического обеспечения образовательных процессов;
- осуществляет обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности.

- 4.1. Членами методического совета могут являться руководители школьных методических объединений, зам. директора по учебно-методической и воспитательной работе, руководители творческих коллективов, библиотекарь, научные руководители инновационных и исследовательских проектов, преподаватели средне-специальных и высших учебных заведений, работающие совместно со школой в интересах её развития.
- 4.2. Во главе методического совета стоит председатель, который назначается приказом директора в начале учебного года.
- 4.3. Секретарь Методического Совета Школы избирается на год из числа членов Методического Совета на первом заседании открытым голосованием.
- 4.4. В своей деятельности научно-методический совет подотчетен педагогическому совету Школы, несет ответственность за принятые решения и обеспечение их реализации.
- 4.5. Основной формой работы научно-методического совета являются его заседания.
- 4.6. Заседания научно-методического совета определяется его членами и проводятся не реже четырех раз в год в соответствии с его планом работы.
- 4.7. Решения научно-методического совета принимаются открытым голосованием большинства голосов при участии в заседании не менее половины списочного состава совета.
- 4.8. На заседаниях научно-методического совета ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета.
- 4.9. Решения научно-методического совета носят рекомендательный характер, на основании решения научно-методического совета администрацией школы принимаются решения и издаются соответствующие приказы.
- #### **5. Права научно-методического совета.**
- 5.1. Научно-методический совет имеет право:
- самостоятельно выбирать формы и методы работы с педагогическим коллективом;
 - планировать работу, исходя из общего плана работы школы и педагогической целесообразности;
 - отдавать распоряжения по вопросам методической деятельности;
 - участвовать в управлении школой порядке определенном Уставом школы;
 - участвовать в работе Педагогического совета;
 - разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной и научно-методической работы;
 - принимать участие в обсуждении вопросов деятельности школы на заседаниях научно-методического совета;

– устанавливать и осуществлять сотрудничество с аналогичными подразделениями в других образовательных учреждениях.